



Uitvoeringsprogramma Omgeving 2020

Gemeente Edam-Volendam
Afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling
Januari 2020

Inhoudsopgave

1.	Inleiding	4
2.	Kernwaarden en doelstellingen	5
2.1.	Onze visie	5
2.2.	De huidige doelstellingen (VTH)	5
3.	De stand van zaken	8
3.1.	Terugblik 2019	8
3.2.	Interne ontwikkelingen	8
3.3.	Ontwikkelingen wet- en regelgeving	8
4.	Wat gaan we doen in 2020?	9
4.1.	Vergunningverlening	10
4.2.	Toezicht en handhaving	11
4.3.	Planning en beleidsproducten	14
4.4.	Projecten	16
5.	Wat hebben we hiervoor nodig?	18
5.1.	Personele middelen	18
5.2.	Financiële middelen	19
5.3.	Organisatorische condities	20
5.4.	Samenwerkingen	24
6.	Bijlagen	26
6.1	Indicatorenoverzicht	26

1. Inleiding

Het Uitvoeringsprogramma Omgeving 2020 is een uitwerking van het uitvoerings- en handhavingsbeleid (zoals bedoeld in artikel 7.2 in het Besluit omgevingsrecht), dat is vastgelegd in het Omgevingsbeleidsplan. In verband met de inwerkingtreding van de Omgevingswet in 2021 is het Omgevingsbeleidsplan in 2019 met twee jaar verlengd.

In het Uitvoeringsprogramma wordt rekening gehouden met de Wet Vergunningverlening, Toezicht en Handhaving (VTH). De wet VTH is de verankering van de afspraken tussen de rijksoverheid, de provincies en gemeenten om de Vergunningverlening, het Toezicht en de Handhaving van het omgevingsrecht beter te organiseren.

Vergunningverlening, toezicht en handhaving in 2020

Dit programma is breder van opzet ten opzichte van de wettelijke verplichting uit het Besluit omgevingsrecht (Bor). Het Bor richt zich specifiek op de handhaving en de uitvoering van de VTH-taken. Dit programma heeft betrekking op alle op alle producten van de afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling die in de begroting genoemd worden. Zowel de reguliere en incidentele 'going concern' taken als de losse producten en activiteiten.



2. Kernwaarden en doelstellingen

2.1. Onze visie

De besturingsfilosofie van de gemeente Edam-Volendam kent vier kernwaarden: Vertrouwen, Wendbaarheid, Leiderschap en Verbinding. Deze waarden weerklinken op alle niveaus van de gemeente. Ze vormen ook het kader voor de manier waarop de VTH-taken worden uitgevoerd.

Verbinding	Er wordt geïnvesteerd in participatie, we betrekken burgers bij de invulling van hun leefomgeving en ondersteunen burgerinitiatieven.
Leiderschap	Er wordt daadkrachtig opgetreden indien de wet- en regelgeving (herhaaldelijk, bewust of onbewust) wordt overtreden.
Wendbaar	Onze gemeente bestaat uit diverse dorpskernen met elk hun eigen karakter. Met een flexibel beleid leveren we maatwerk voor al onze inwoners. We richten ons ook op de toekomst en spelen snel in op nieuwe maatschappelijke ontwikkelingen.
Vertrouwen	Met transparante regelgeving en duidelijke communicatie opereren we als betrouwbaar anker voor de samenleving.



2.2. De huidige doelstellingen (VTH)

In het Omgevingsbeleidsplan 2016 - 2020 heeft de gemeente Edam-Volendam haar doelstellingen geformuleerd voor de VTH-taken. Omdat in 2021 de Omgevingswet in werking treedt en omdat de koers van het Omgevingsbeleidsplan de komende jaren wordt voortgezet, is het Omgevingsbeleidsplan met twee jaar te verlengd.

In het uitvoeringsprogramma staan welke activiteiten er in het komende jaar worden uitgevoerd. Hierbij wordt rekening gehouden met de gestelde doelen en prioriteiten uit ons omgevingsbeleidsplan. Of de doelen zijn behaald en op welke wijze hier uitvoering aan is gegeven wordt (voorzien van toelichting) opgenomen in het jaarverslag over 2019.

Duurzaamheid

De objectieve en subjectieve aantrekkelijkheid en geschiktheid van een gebied of gemeenschap om er te wonen of te werken en de mate waarin we dit in de toekomst kunnen behouden, in relatie tot de RO-taken.

1.	Ten minste 85% van de bouwwerken worden op de juiste plek gerealiseerd, voldoen aan de redelijke eisen van welstand, zijn veilig en conform de regels van het bestemmingsplan gebouwd.
2.	De cultuurhistorische waarden van de monumentale panden worden behouden.
3.	Vergunningverlening, toezicht en handhaving dragen bij aan een goed woon- en leefklimaat.
4.	Het woon-, leef- en bedrijfsklimaat ligt ten minste op een 7.
5.	Toetsing van EPC berekeningen bij 100% van de omgevingsvergunningen en bij 20% van de bouwplaatsen, controle met Bouw Transparant.
6.	Realiseren van woningen met een 10% verscherpte EPC (Nieuwbouw).
7.	Verbeteren van de energetische kwaliteit van de woningvoorraad uitgedrukt in energielabel voor woningstichtingen.
8.	Onderzoeken mogelijkheden tot bouw passiefhuizen en/of 0-energie woningen (varianten van energie neutrale woningen) bij vrije kavels in de Broeckgouw. Onder de (kandidaat)koper inventariseren of er interesse c.q. behoefte bestaat voor passiefhuizen.
9.	Via instrument EPL duurzamer ontwikkeling van woningbouwlocaties.

Veiligheid

De objectieve en subjectieve (gezondheid) veiligheid in relatie tot de RO-taken.

1.	In niet meer dan 15% van de controles op sloopwerkzaamheden wordt geconstateerd dat er regels met betrekking tot (brand)veiligheid, asbest en de veiligheid van de directe omgeving wordt overtreden.
2.	Tussen 2016 en 2020 wordt minimaal 10.000 m ² asbest dak beplating verwijderd.
3.	Jaarlijks worden gebouwen waar minder zelfredzamen verblijven gecontroleerd en gebreken worden zo veel mogelijk datzelfde jaar hersteld.

Dienstverlening

De manier waarop en de snelheid waarmee de organisatie met belanghebbenden omgaat.

1.	De klanttevredenheid van de afhandeling ligt ten minste op 90%.
2.	Ten minste 65% van de vergunningen voor bouwen wordt binnen een termijn van 4 weken afgehandeld.
3.	De besluitvorming op vergunningaanvragen valt altijd binnen wettelijke termijnen, derhalve geen vergunningen van rechtswege.
4.	De besluiten en correspondentie richting de burgers is leesbaar en in begrijpelijke taal.

Uitvoeringskwaliteit

De mate waarin een product voldoet aan de juridische doelen en bijdraagt aan de omgevingsdoelen.

1.	Bij 100% van de vergunningen zijn de juiste toetsingskaders gebruikt.
2.	Alle vergunningen die integraal afgehandeld kunnen worden, worden ook daadwerkelijk integraal afgehandeld.
3.	90% van de bezwaar- en beroepsschriften m.b.t. vergunningverlening is ongegrond.
4.	Het toetsingskader voor ruimtelijke ontwikkelingen is helder door het vaststellen van een ontheffingenbeleid.
5.	Alle bestemmingsplannen zijn actueel en toekomstbestendig.
6.	Bestemmingsplannen passen bij de moderne ruimtelijke ontwikkelingen (detailhandel, internetwinkels).

Financiën

De inzet van middelen in relatie tot de hoeveelheid afgeleverde diensten/producten.

1.	Het dekkingspercentage van de leges is 100%.
----	--

3. De stand van zaken

3.1. Terugblik 2019

In 2019 stond een groot deel van de taken van de afdeling RO in het teken van het treffen van voorbereidingen, kennis en ontwikkeling met betrekking tot de Omgevingswet in de vorm van opleiding en workshops. Op het gebied van participatie zijn verschillende activiteiten uitgevoerd ter voorbereiding op de Omgevingsvisie, er is een pilot geweest ter voorbereiding op het Omgevingsplan en de aanbesteding voor het nieuwe informatiesysteem voor vergunningverlening, handhaving en toezicht (VTH) is afgerond.



Omgevingsvisie

De werkzaamheden binnen de afdeling Ruimtelijke Ontwikkeling zijn niet altijd in te plannen. Het is noodzakelijk om flexibel te kunnen schuiven binnen het programma. Dit betekent dat indien zich specifieke zaken voordoen die acuut aandacht vragen, hierop direct inzet kan worden gepleegd. Een gevolg hiervan kan zijn dat niet alle geplande activiteiten in een jaar kunnen worden gerealiseerd. In het jaarverslag van 2019 wordt hierover verantwoording afgelegd.

3.2. Interne ontwikkelingen

Trainingen omgevingswet

Vooruitlopend op de invoering van de Omgevingswet is er voor de sectie Bouwen & Milieu een meerdaagse opleiding georganiseerd zodat medewerkers alvast de wet en haar systematiek leren kennen. Er is aandacht besteed aan:

- Systeem en begrippen Omgevingswet;
- Omgevingsplan en Omgevingsvisie;
- Milieu in de Omgevingswet;
- Omgevingsvergunning en procedures; en
- Handhaving onder de Omgevingswet.

Communicatietraining Communicatieve Performance

Veranderingen in de gebiedsontwikkelingen en de invloed van de marktwerking maken dat de werkwijze en de professionaliteit van medewerkers versterkt en aangepast moeten worden, zowel bij de uitvoering van hun rol als in hun attitude. Om rendement en de juiste resultaten uit projecten te halen zijn er medewerkers nodig die weten te overtuigen en verschillende manieren van beïnvloeden kunnen hanteren. Daarom is afdelingsbreed een communicatietraining georganiseerd.

3.3. Ontwikkelingen wet- en regelgeving

Hieronder worden in het kort belangrijke ontwikkelingen op het gebied van wet- en regelgeving beschreven die van invloed zijn op de taakuitvoering en de formatie van de afdeling Ruimtelijk ontwikkeling.

Omgevingswet

Met de Omgevingswet wil de overheid de regels voor ruimtelijke ontwikkeling vereenvoudigen en samenvoegen. Zodat het straks bijvoorbeeld makkelijker is om bouwprojecten te starten. De Omgevingswet treedt naar verwachting in 2021 in werking. Om de implementatie van de Omgevingswet naar de volgende fase te brengen is de projectorganisatie aangepast naar,

1 stuurgroep, 1 kernteam en 2 werkgroepen (beleid en uitvoering) waarin alle afdelingen van de gemeente in vertegenwoordigd zijn.

Wet kwaliteitsborging voor het bouwen

De Wet kwaliteitsborging is op 14 mei 2019 door de Eerste Kamer aangenomen. Deze wet beoogt de kwaliteit van een gebouw en het bouwproces te verbeteren en een grootschalige wijziging van vergunningverlening, de introductie van een privaat toezichtstelsel en de verruiming van de aansprakelijkheid van de opdrachtnemer.



De Wet kwaliteitsborging zal – indien voldoende vertrouwen bestaat dat het stelsel leidt tot betere bouw kwaliteit – op 1 januari 2021 in werking treden en geeft een nieuw stelsel van kwaliteitsborging voor het bouwen. Bouwpartners zijn zelf verantwoordelijk voor de kwaliteitsborging en dienen daarbij maatregelen te nemen om aan het Bouwbesluit 2012 te voldoen. De gemeente blijft verantwoordelijk voor het toezicht op de bestaande bouw en omgevingsveiligheid en blijft het bevoegd gezag.

Programma Aanpak Stikstof (PAS)

De overheid wil de hoeveelheid stikstof in de natuur (stikstofdepositie) terugdringen. Daarvoor introduceerde zij in 2015 het Programma Aanpak Stikstof (PAS). Dit programma was ook gericht op het versterken van de natuur en het maakte tegelijkertijd economische ontwikkeling mogelijk. Wat houdt dit alles voor onze gemeente in:

- **Vergunningverlening:** er zijn twee uitspraken gedaan door de Raad van Staten over de PAS. De essentie van de eerste uitspraak is dat de vereiste Passende Beoordeling (PB) niet voldoet aan de Habitatrichtlijn en dat maakt de regelgeving van het PAS onverbindend. Vergunningen kunnen niet met behulp van het PAS worden verleend. De uitspraak gaat niet alleen over stikstofdepositie, maar tegelijkertijd is de plicht tot vergunningaanvraag flink uitgebreid. Zowel op basis van de Wabo als op het gebied van de Wet natuurbescherming. In beide gevallen zijn wij niet autonoom meer, maar zal of de provincie of de Omgevingsdienst mede bepalend zijn in het traject.
- **Projecten:** het is zaak om nog zorgvuldiger met de voorbereiding van onze projecten om te gaan. Vooraf moeten we goed in beeld brengen of de projecten geraakt worden door de stikstofproblematiek.
- **Bestemmingsplannen:** ook onherroepelijke bestemmingsplannen zijn niet zonder meer onaantastbaar.
- **Vergunde situaties:** uit oogpunt van rechtszekerheid is het niet doende om als overheid daarop terug te komen. Wel horen wij aanvragen die in procedure zijn te wijzen op het feit dat de vergunningplicht is verruimd en dat zij naast de aanvraag voor bijvoorbeeld bouwen, nog een aanvraag voor de activiteit natuur moeten doen.
- **Handhaving:** wij hebben een plicht tot handhaving en naar aanleiding van deze uitspraken kunnen er mogelijk extra werkzaamheden ontstaan.

Asbestdakenverbod 2024

De regering wilde asbestdaken per 31 december 2024 verbieden, echter stemde de Eerste Kamer hier niet mee in. Het is in Nederland al sinds 1993 verboden om asbest te gebruiken in de bouw. Dat betekent dat alle nog bestaande daken met asbest in Nederland momenteel minimaal zo'n 25 jaar oud zijn. Wanneer het verbod van kracht wordt, betekent dit dat eigenaren van gebouwen met asbesthoudende dakbedekkingen deze moeten verwijderen. Vooralsnog is de datum waarop het verbod in zou moeten gaan, uitgesteld naar 2028.

4. Wat gaan we doen in 2020?

Het Uitvoeringsprogramma is in onderdelen opgedeeld die bestaan uit verschillende producten en activiteiten. De indeling van de producten en activiteiten sluit aan bij de begroting, echter dienen beide stukken een ander doel. De begroting verschaft inzicht en is het kader voor het financiële reilen en zeilen van de gemeente, terwijl het uitvoeringsprogramma gericht is op de uitvoering van activiteiten om beleidsdoelen te verwezenlijken op een specifiek beleidsterrein.

Als hoofdingdeling wordt de volgende verdeling gehanteerd:

1. Vergunningverlening;
2. Toezicht en handhaving;
3. Planning en beleidsproducten;
4. Projecten en gebiedsontwikkeling.

De productomschrijvingen betreffen in beginsel de (publiekrechtelijke) omgevingstaken die voortvloeien uit ons omgevingsbeleidsplan. Om het kort te houden wordt niet bij elke taak een beschrijving gegeven; de speerpunten zijn voor het grootste deel te vinden in de begrotingsstukken 2020.

4.1. Vergunningverlening

Door het gunstige economische klimaat wijst de praktijk uit dat aanvragen voor een omgevingsvergunning steeds groter en complexer zijn. Door het versimpelen van landelijke wetgeving staat de gemeente voor een groter aantal lastige aanvragen die om maatwerk vragen.

Omgevingsvergunningen

- Principeverzoeken/vooroverleg;
- Omgevingsvergunning (art. 2.1 + 2.2 Wabo);
- Vergunningvrij (H2, art. 2 + 3 Bor);
- Ontheffingen bestemmingsplan;
- Gebruiksmeldingen/ controles brandveilig gebruik;
- Projectbesluiten.

Gelet op de grote werkvoorraad blijft het product vergunningverlening (omgevingsvergunningen) vooralsnog één van de belangrijkste RO taken. De simpelere, meer algemene regels lijken vooralsnog niet tot een snellere afhandeling van deze taken te leiden. De verklaring lijkt zowel te liggen in de zaken die, zoals reeds eerder genoemd, steeds groter en complexer van aard zijn, als in het aantal registratieverplichtingen dat in zijn algemeenheid substantieel is gegroeid.

Voor de werkgroep implementatie van de Omgevingswet staat 2020 in het teken van het implementeren van de nieuwe processen voor vergunningverlening, toezicht en handhaving (VTH) waarbij het eerste gedeelte van het jaar de nadruk ligt op het inrichten van het nieuwe informatiesysteem en bijbehorende opleiding en trainingen en de tweede helft het proefdraaien op basis van de nieuwe werkwijze.

De wijze van werken en de wijze van toetsen van omgevingsvergunningen zal in 2020 in het kader van de Omgevingswet worden geëvalueerd.

Welstandstoetsing

- Voorbereiding op en plantoelichting bij Mooi N-H adviseurs omgevingskwaliteit (Welstands- en monumentencommissie (25x per jaar);
- Uitvoering ambtelijke welstandelijke sneltoets;
- Advisering welstandsbeleid.

De Woningwet (artikel 12) bepaalt dat een bouwwerk moet voldoen aan de redelijke eisen van welstand en dat de gemeente daarvoor een welstandsnota moet vaststellen. In de Welstandsnota is vastgelegd aan welke criteria het uiterlijk en de plaatsing van een bouwwerk of standplaats moeten voldoen, zowel op zichzelf als in relatie tot de omgeving of de te verwachten ontwikkeling daarvan.

Voorlichting omgevingsvergunning

- Voorlichting aan klachten over vergunningsplicht of vergunningvrije activiteiten op grond van de Wabo en de Bor;
- Voorlichting over stand van zaken lopende vergunningsprocedures;
- Voorlichting over sondering (heiregister);
- Bijhouden gemeentelijke website;
- Digitalisering bouw informatie.

Gelet op de complexiteit van het Omgevingsrecht is voorlichting over de vergunningsplicht en uitleg over het indienen van een aanvraag omgevingsvergunning via het omgevingsloket vaak noodzakelijk. Hiervoor staat extra informatie op de gemeentelijke website, is de telefonische bereikbaarheid van vergunningverlening geoptimaliseerd, is er een apart e-mailadres voor vragen en is er de mogelijkheid om een afspraak in te plannen voor vragen en/of ondersteuning bij het indienen van een aanvraag.

Bezwaar en beroep omgevingsvergunning

Bezwaar en beroep kan betrekking hebben op allerlei beschikkingen. Een goede kwaliteit van de primaire besluitvorming zou er toe moeten leiden dat er niet of nauwelijks aanleiding zal zijn tot het indienen van bezwaarschriften en/of herzien van besluiten in de bezwaar- of beroepsfase. De praktijk wijst echter uit dat afwijzingen soms moeilijk kunnen worden geaccepteerd. Ook het wijzigen van de bestaande situatie en omliggende bebouwing kan soms voor conflicten zorgen tussen burens onderling.

4.2. Toezicht en handhaving

In het Omgevingsbeleidsplan is een probleemanalyse en de prioritering van de toezicht- en handhavingstaken opgenomen. Op basis hiervan zijn doelstellingen geformuleerd. Deze doelstellingen zijn opgenomen in hoofdstuk 2.2. In het Omgevingsbeleidsplan 2016 – 2020 is de visie van de gemeente Edam-Volendam over toezicht en handhaving geformuleerd. De visie is richtinggevend en dient als toetsingskader bij de prioritering in toezicht en handhaving. Deze visie is in een aantal concrete uitgangspunten uitgewerkt, deze zijn terug te vinden in hoofdstuk 4.2.2. Dit zijn de uitgangspunten op hoofdlijnen:

- De gemeente voert regie op de handhaving;
- Het voorkomen van overtredingen verdient prioriteit;
- De handhaving vindt risicogericht plaats;
- De gemeente Edam-Volendam geeft het goede voorbeeld;
- De handhaving is eenduidig, helder en transparant;
- Inwoners en bedrijven hebben een eigen verantwoordelijkheid;
- Slecht gedrag wordt daadkrachtig aangepakt, goed gedrag wordt beloond;
- Waar mogelijk wordt integraal gehandhaafd;
- De handhaving vindt gebiedsgericht en signaal gestuurd plaats;
- Samenwerking in keten;
- Handhaving kent een innovatief karakter.

Toezicht

Voor de uitvoering van de VTH-taken zijn de volgende vormen van toezicht te onderscheiden:

- Toezicht omgevingsvergunning: controleren bouwwerken tijdens bouw van begin tot eind;
- Toezicht locaties milieu: controle inrichtingen op milieuvoorschriften;
- Toezicht milieu door derden: afstemming met Omgevingsdienst IJmond en ingehuurd milieutoezichthouder;
- Toezicht bestaande voorraad: controleren reeds bestaande (vaak verouderde) bouwwerken;
- Toezicht bestemmingsplannen en gebruik: toezicht op gebruik overeenkomstig met het bestemmingsplan;
- Toezicht naar aanleiding van klachten en meldingen.

Het toezicht voor bovengenoemde activiteiten wordt voor het grootste gedeelte uitgevoerd door de (bouw- & milieu)toezichthouders van de gemeente. Voor een aantal specifieke milieuactiviteiten (die volgen uit het basistakenpakket) wordt verwezen naar het uitvoeringsprogramma van de Omgevingsdienst IJmond. De gemeentelijke taken met betrekking tot brandveiligheid worden uitgevoerd door de Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland.

Toezicht omgevingsvergunning

- Bouwtoezicht op verleende omgevingsvergunningen bouw en vergunningsvrij bouwen (circa 250 stuks)
- Toezicht meldingen sloop;
- Toezicht illegale sloop;
- Toezicht en advisering bouwplaats inrichting.

Het reguliere bouwtoezicht ontwikkelt zich de laatste jaren tot een verbreed toezicht, waarbij de bestaande voorraad en vooral ook het gebruik in toenemende mate een rol spelen. Dit wordt mede ingegeven door de omstandigheid dat er steeds meer bouwactiviteiten vergunningsvrij zijn geworden onder de Wabo. Het zwaartepunt ligt echter altijd nog nadrukkelijk op het toezicht op verleende vergunningen.

Toezicht locaties milieu

- ± 300 controlebezoeken (gemeente/omgevingsdienst/adviesbureaus);
- ± 50 hercontroles Wet Milieubeheer;
- Vuurwerkcontroles (door OD IJmond);
- Horecacontroles en metingen;
- Controlemetingen geluid bedrijven;
- Controlemetingen geluid kermissen;
- Controlemetingen geluid evenementen.

De gemeente Edam-Volendam kent een kleine 1500 bedrijven. Jaarlijks worden ongeveer 300 bedrijven bezocht. Daarvan zijn er ca. 60 die op grond van prioriteitstelling jaarlijks worden bezocht. De risicoanalyse wijst uit dat we ook met een minder grote frequentie aan bedrijfsbezoeken toe zouden kunnen. Gezien het grote bedrijfsverloop in de gemeente en omdat we graag de vinger aan de pols houden, houden we vooralsnog vast aan de kwantitatieve doelstelling van 300 bedrijfsbezoeken per jaar.

De frequentie van het aantal bezoeken is afhankelijk van de risicoanalyse:

- bedrijven die een hoge prioriteit hebben, worden eens per jaar bezocht;
- bedrijven die een gemiddelde prioriteit hebben, worden eens per drie jaar bezocht.
- Bedrijven die een lage prioriteit hebben worden eens per 6-10 jaar bezocht.

Naar aanleiding van de ervaringen tijdens controles en specifieke handhavingszaken wordt de prioriteitenstelling in algemene zin, of specifiek bedrijfsgericht aangepast.

Toezicht bestaande voorraad

- Toezicht op de staat van de volkshuisvesting;
- Toezicht op de gebruik in afwijking van de bouwverordening (staat open erven en terreinen);
- Toezicht op gebouwen m.b.t. eisen Bouwbesluit en bouwverordening;
- Toezicht op welstandsexcessen;
- Toezicht op monumenten (verbouw, aanpassingen e.d. zonder vergunning).

Toezicht betreft controle op de naleving van wet- en regelgeving (als het vergunde eenmaal is gerealiseerd) en het zonder formeel juridische instrumenten tegemoet treden van overtredingen. Bij toezicht ten aanzien van beschermde, provinciale en/of gemeentelijke monumenten geldt een verscherpt toezicht.

Toezicht bestemmingsplannen en gebruik

- Toezicht gebruik overeenkomstig bepalingen bestemmingsplannen

Toezicht op bestemmingsplannen is een aandachtspunt in de komende periode. Deze vorm van toezicht is zeer arbeidsintensief. Dit zal dan ook informatie gestuurd worden opgepakt (middels meldingen en klachten). Dit zorgt voor efficiënter en effectiever gebruik van de beschikbare toezichtcapaciteit.

Toezicht naar aanleiding van klachten en meldingen

- Illegale bouw / sloop;
- Geluid- of geuroverlast;
- Strijdig gebruik bestemmingsplan;
- Brandonveilige situaties.

Burgers, bedrijven en instellingen dienen jaarlijks klachten en meldingen bij de gemeente in. Met het verruimen van de mogelijkheden voor vergunningvrij bouwen kunnen steeds meer bouwactiviteiten zonder vergunning worden uitgevoerd. Deze activiteiten zijn over het algemeen niet bekend bij de gemeente aangezien hier geen meldplicht voor is. Het is echter de vraag of dergelijke activiteiten daadwerkelijk vergunningvrij mogen worden uitgevoerd.

Voor toezicht en handhaving naar aanleiding van klachten en meldingen zal meer de integraliteit worden opgezocht in 2020. Dit kan zowel intern met collega's als met externe organisaties zijn. Zo zullen we bijvoorbeeld meer sturen op buurtbemiddeling. Hiervoor is de gemeente Edam-Volendam aangesloten bij de organisatie Beter Buren. Indien een klager bijvoorbeeld niet mee wil werken aan buurtbemiddeling, zal dit meegewogen worden in de prioritering van de melding.

Handhaving activiteiten omgevingsrecht

- Inzet handhavingsmiddelen ter ondersteuning van het toezicht;
- Overleg en afstemming met de handhavingspartners op lokaal niveau.

Door de verbreding van het toezicht naar bestaande situaties en gebruik neemt het aantal handhavingszaken op dit gebied toe. Veel zaken die op dit moment in behandeling zijn hebben betrekking op (mogelijk) strijdig gebruik in uiteenlopende vormen. Feit is dat handhavingsgevallen zeer arbeidsintensief zijn; herhaalde controles, rapportages, aanschrijvingen, hoorzittingen e.d. kosten veel ambtelijke tijd.

Dit brengt met zich mee dat slechts een beperkt aantal zaken per jaar afgewikkeld worden door de formatie die hiervoor beschikbaar is. Zoals vastgelegd in de risicoanalyse VTH van het Omgevingsbeleidsplan vindt handhaving risicogericht plaats, waarbij o.a. brandveiligheid en constructieve veiligheid hoge prioriteit heeft.

Daarnaast komen veel handhavingszaken uit bouwwerken die in strijd met of zonder omgevingsvergunning worden gebouwd. Tenslotte is er in toenemende mate sprake met burenruzies waarbij de gemeente betrokken wordt, door het over en weer indienen van handhavingsverzoeken. Gelet op de beginselplicht tot handhaving moeten deze allemaal in behandeling worden genomen en is de gemeente verplicht dergelijke zaken af te handelen.

4.3. Planning en beleidsproducten

Per beleidsproduct wordt in onderstaand overzicht de going concern taken en de taken voor 2020 weergegeven.

Economische aangelegenheden

Beleidsnota's economisch terrein

Bedrijfscontactfunctionaris

Bedrijvigheidsvisie

Uitvoering economische agenda

Waterfrontvisie

Overleg bedrijfsleven

Horecabeleid, actualiseren en verbreden

Toerisme

Toerisme beleid

Toeristische subsidies/ inkoop

Toeristische visie

Toeristisch platvorm

Toeristische vaar- en fietsverbindingen regionaal

Recreatieschap Twiske-Waterland

Bed & breakfast en AirBNB beleid

Havenbeleid (onderdeel toerisme)

Monumenten en Oudheidkunde

Erfgoedverordening

Monumentenbeleid

Vertaling monumentenbeleid in

(herzieningen) bestemmingsplan

Evaluatie monumentenbeleid

Wonen

Urgentie woonruimteverdeling

Huisvesting statushouders

Woningbehoefte onderzoek

Bestuurlijk overleg wonen

Actualisering woonvisie

Prestatieafspraken

Werkgroep wonen

Regie op wonen

Planmonitor MRA/Provincie NH

Duurzaamheid

Uitvoeren Duurzaamheidsagenda

Verduurzamen gemeentelijk vastgoed

Duurzaamheid meewegen in ontwikkelingen

Energietransitie

Transitievisie warmte

Bodemtaken

Bodemonderzoeken (projecten)
 Toetsing bodemsaneringsvoorstellen
 Informatieplicht bodemonderzoeken
 Advies overlegde bodemonderzoeken
 Bodembeheer
 Advies Omgevingsvergunningen

Structuur- en bestemmingsplannen

Opstellen voorbereidingsbesluiten
 Toekomstige bestemmingsplannen
 Beoordelen ruimtelijke onderbouwingen
 Planologische en stedenbouwkundige beleidsadviezen
 Gegevensbeheer ruimtelijke plannen
 Digitalisering

Geluid en lucht kwaliteit

Beheer gegevens wegverkeerslawaaai
 Begeleiding maatregelen (bijvoorbeeld stil asfalt)
 Industrielawaai
 Geurcontroles
 Monitoringsmetingen omgevingslawaaai
 Advisering luchtkwaliteit
 Geuronderzoek
 Onderzoeken omgevingskwaliteit

Planning en verslaglegging

Uitvoeringsprogramma 2021
 Omgevingsbeleidsplan
 Jaarverslag omgevingstaken 2019
 Monitoring, coördinatie, uitvoering en beleidsvoorbereiding
 Prognoses woningbouw en voorraadontwikkeling
 Verdergaande digitalisering werkprocessen Wabo

Grondzaken

Beleid grondzaken (grondbeleid, uitgiftebeleid, aan- en verkoop)
 Vastgoedinformatiebeheer
 Opstellen overeenkomsten van huur/koop/verhuur etc.
 Illegaal grondgebruik



4.4. Projecten

Omgevingswet

Er is het komende jaar extra aandacht om met ruimtelijke plannen te anticiperen op de Omgevingswet. Voor de werkgroep Beleid staat 2020 in het teken van de voorbereidingen van het instrumentarium van de omgevingswet, waaronder de omgevingsvisie. In 2019 zijn fasen 1 en 2 afgerond (de verkenningen en het in gesprek gaan over de ambitie van de gemeente). Ook is er gestart met fase 3; de uitwerkingen naar een concept-omgevingsvisie in samenwerking met alle vakdisciplines. Naar verwachting kan de omgevingsvisie in oktober 2020 ter besluitvorming aan de gemeenteraad worden voorgelegd.

De pilot Edam-Zuid, waarmee geoefend werd hoe te komen tot een omgevingsplan, is eind 2019 geëvalueerd, waarna een plan van aanpak transitie omgevingsplan is opgesteld. Volgens dat plan van aanpak werken we in 2020 verder aan de omgevingsverordening, maar gaan we ook aan de slag met de 0-fase om te komen tot een Omgevingswetproof omgevingsplan. Dat betekent dat er gewerkt gaat worden aan het op orde brengen van de basis van de huidige bestemmingsplannen, door in ieder geval voor 2021 een ontwerp vast te stellen voor een 'Veegplan hiaten bestemmingsplannen' en een geactualiseerd 'bestemmingsplan Slobbeland'. Ook worden er voorbereidingen getroffen op het overgangsrecht vanaf 2021, door een nieuw delegatiebesluit vast te stellen en een regeling met betrekking tot het verlenen van omgevingsvergunningen met projectafwijking. Ten slotte wordt een inhoudelijke analyse uitgevoerd om de bestaande plannen te harmoniseren in het omgevingsplan.

We gaan verder met scholing en ontwikkeling om de organisatie voor te bereiden om met de Omgevingswet te werken.

Economische Toekomst 2040

Begin 2019 is de gemeente met het Economisch Platform, ondernemers, het onderwijs en de gemeente samen gestart aan het traject: Onze Economische Toekomst 2040. In dit traject worden samen de uitgangspunten bepaald voor de economie richting 2040. Hier zijn de volgende ambities uit voortgekomen:

1. In 2040 hebben wij de allerbeste communicatie tussen ondernemers onderling en tussen overheid en ondernemers
2. In 2040 staan wij nationaal- en internationaal bekend om onze gastvrijheid
3. In 2040 wonen en werken wij op de meest ideale locaties
4. In 2040 hebben we voldoende geschikt personeel voor onze bedrijven
5. In 2040 zijn we binnen 10 minuten in Amsterdam
6. In 2040 hebben we de beste digitale infrastructuur van de regio
7. In 2040 zijn we dé startup hoofdstad boven t' IJ
8. In 2040 is er voor iedereen genoeg werk in de regio
9. In 2040 is er voor iedereen genoeg werk in de regio
10. In 2040 zijn we de belangrijkste en groenste voedselproducent van de regio.

Er wordt gewerkt aan een specifieke uitwerking in de vorm van een actieplan, waarin projecten komen die door onderwijs, ondernemers en gemeente zullen worden opgepakt.

**Onze
economische
toekomst**
Maak er werk van

Europaplein & horecabeleid

In de gemeente Edam-Volendam wordt een terughoudend beleid gevoerd ten aanzien van nieuwe horeca (horecastop). In de dagelijkse praktijk wordt de gemeente geconfronteerd met initiatieven voor nieuwe horeca en mengvormen voor horeca. Er is behoefte aan een heroverweging van de bestaande (beperkende) regelgeving. In 2020 wordt de gemeenteraad verder geïnformeerd.

Regionale Energiestrategie (RES)

Vanuit het Klimaatakkoord worden gemeenten verplicht te werken aan een Regionale EnergieStrategie. De RES wordt een document waarin tot het jaar 2030, de regionale opgaven 'duurzame opwek van elektriciteit' en 'aardgasvrij maken van de gebouwde omgeving' uit het Klimaatakkoord zijn uitgewerkt. In 2019 is door de gemeente Edam-Volendam de startnotitie vastgesteld. De verdere uitwerking en vaststelling vindt plaats in het voorjaar van 2020. In de programma-organisatie RES NHZ zijn alle 30 gemeenten, de provincie NH, de waterschappen en netbeheerders vertegenwoordigd, zowel bestuurlijk (stuurgroep) als ambtelijk (werkgroep). In de stuurgroep zijn ook een aantal maatschappelijke partijen vertegenwoordigd. In het traject worden thematische en ruimtelijke ateliers georganiseerd om kennis te brengen, ten kennis, duiding en voorkeuren op te halen. Dit doen we met professionele partners en belanghebbenden. Het realisatietraject kent een doorlooptijd tot 2030, waarbij de RES elke 2 jaar dient te worden gemonitord, geactualiseerd en opnieuw vastgesteld (RES 2.0 en verder).

TransitieVisieWarmte (TVW)

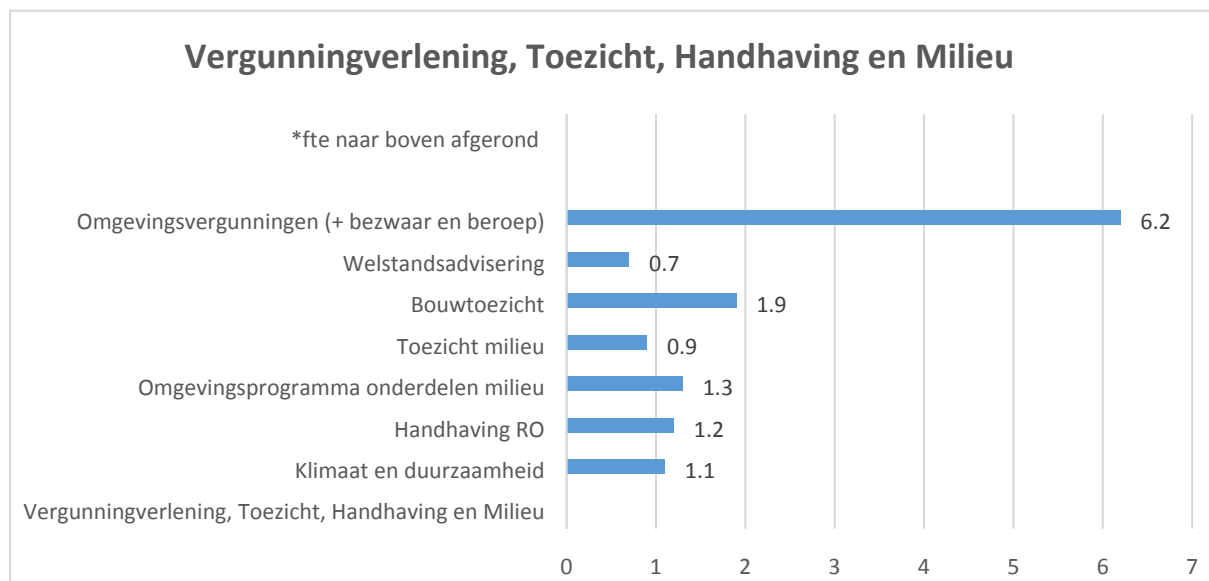
Middels het opstellen van een TransitieVisieWarmte beschrijft een gemeente een stappenplan op weg naar een duurzame en aardgasvrije samenleving in 2050. Hiertoe wordt per wijk een voorkeursrichting vastgesteld voor een alternatieve verwarmingsvoorziening, anders dan aardgas. Voor 'kansrijke startwijken' in dit kader dient vervolgens een concreet uitvoeringsplan te worden opgesteld. Gemeenten hebben een belangrijke rol in de energietransitie, maar kunnen deze opgave niet alleen vervullen. In het TVW-traject wordt nadrukkelijk samengewerkt met o.a. netbeheerders en woningcorporaties om warmtevraag en -aanbod aan elkaar te koppelen. Ook maken verschillende medewerkers van de gemeente deel uit van de stakeholdersgroep om hun kennis over openbare ruimte, kabels en leidingen, wonen en communicatie te delen. Om innovatieve ontwikkelingen te kunnen verwerken in de plannen dient de TVW elke 5 jaar te worden herzien. Tegelijkertijd zal een evaluatie van de voortgang van de verschillende (deel)projecten worden gedaan.

5. Wat hebben we hiervoor nodig?

5.1. Personele middelen

Jaarlijks wordt er een urenraming gemaakt voor de uitvoering van de VTH-taken. Hierover een overzicht van de personele bezetting voor 2020. De formatie is op orde.

Er is echter wel tijdelijke ondersteuning ingehuurd voor het afhandelen van omgevingsvergunningen, handhavingszaken en de omgevingswet. Die zijn niet meegenomen in onderstaande tabel.



5.2. Financiële middelen

De gemeente Edam-Volendam heeft een digitale begroting opgemaakt. Voor een gedetailleerde en volledige raming van de financiële middelen met betrekking tot de afdeling RO en de VTH-taken verwijzen we naar programma 3 van deze begroting. Hieronder bespreken we de meest belangrijke financiële beslissingen die voor het programma van 2020 zijn gemaakt.

Uitbreiding formatie sectie Bouwen & Milieu

Wegens het gebruik maken van het Generatiepact en door het toegenomen aantal aanvragen (omgevingsvergunning en vooroverleg) en dus de daarmee samenhangende toegenomen aantal toezichtzaken heeft de sectie Bouw & Milieu behoefte aan uitbreiding van het personeelsbestand met 0,5 fte. Deze structurele lasten ad. €37.000 komen ten laste van het begrotingssaldo 2020 en verder.

Verlaging budget Omgevingsprogramma en Structuur- & Bestemmingsplannen

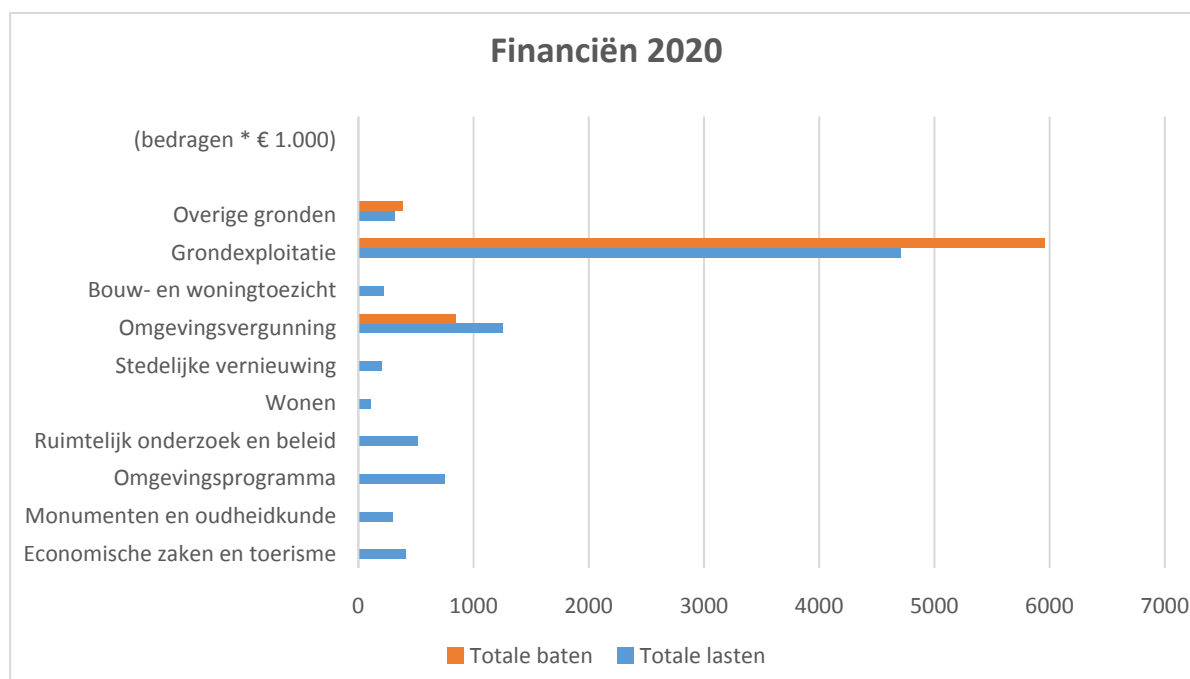
Het budget voor Omgevingsprogramma en Structuur- & Bestemmingsplannen wordt structureel gekort met een bedrag van € 70.000.

Verlagen kosten voor Welstand

Afgelopen jaren zijn de kosten voor welstand langzaam gestegen. Door o.a. een efficiëntere werkwijze kunnen de kosten omlaag gebracht worden. De besparing bedraagt structureel € 25.000.

Leges meer kostendekkend

Het afgeven van omgevingsvergunningen gebeurt niet kostendekkend. De leges dekken niet de kosten die de gemeente moet maken om de vergunning af te kunnen geven. De gemeente betaalt dus mee aan vergunningen die particulieren of zakelijke partijen aanvragen. Door de leges meer kostendekkend te maken, kunnen de kosten teruggebracht worden met € 100.000 in 2020 en oplopend tot structureel € 300.000 vanaf 2022. De kostendekkendheid bedraagt nu 41,8% en gaat naar 75,9% in 2022. Daarbij krijgt de organisatie de opdracht met voorstellen te komen om de uitvoeringskosten voor omgevingsvergunningen te verlagen, wat enige compensatie biedt aan de voorgestelde verhoging van de kosten voor aanvragers.

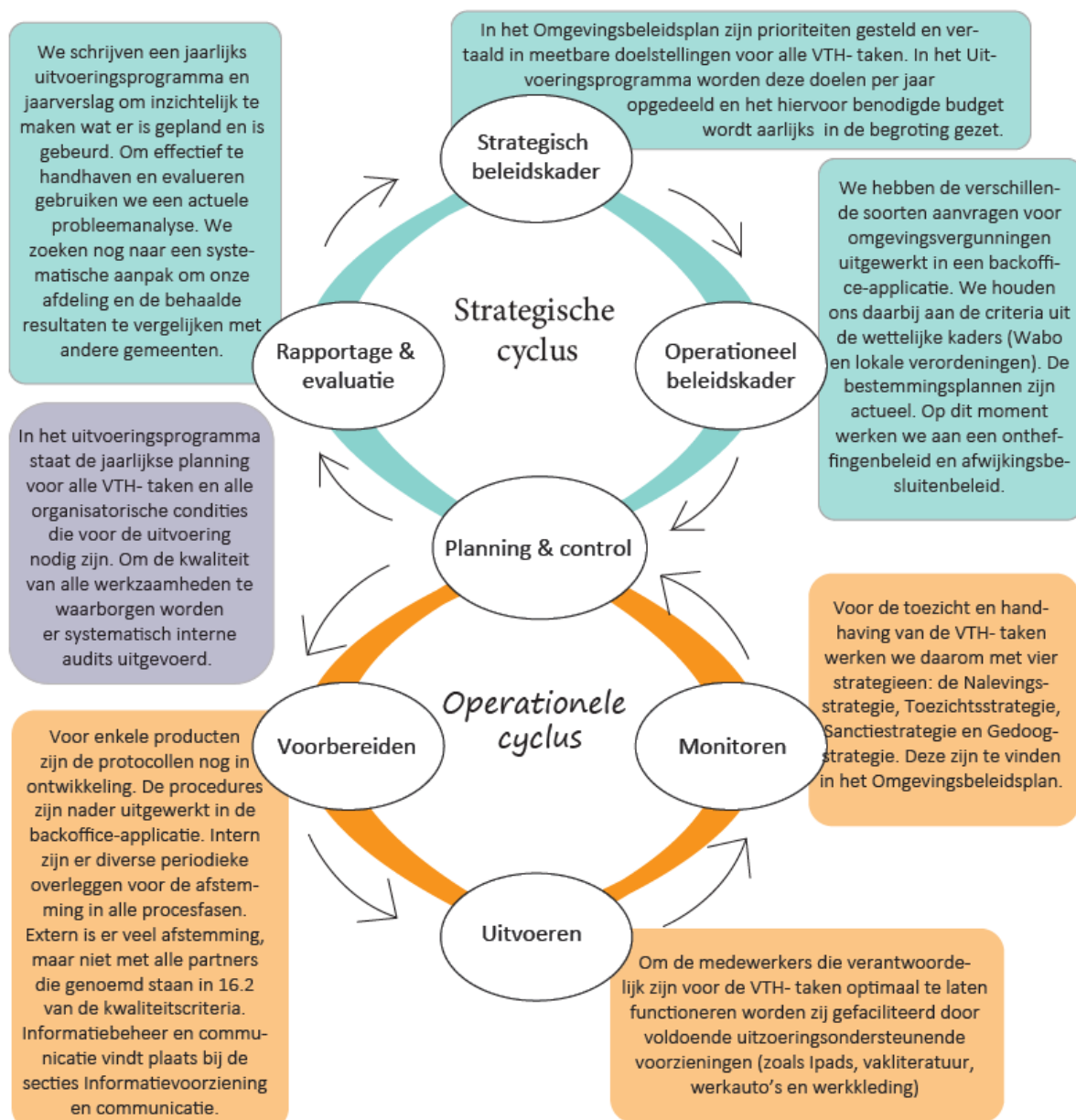


5.3. Organisatorische condities

Naast personele en financiële middelen zijn er specifieke organisatorische condities nodig om gestelde doelen te behalen. Om VTH-taken te professionaliseren en de kwaliteit in de uitvoering ervan te borgen zijn er landelijke afspraken gemaakt: de kwaliteitscriteria 2.1. Deze criteria gaan over proces, inhoudelijke massa en kritieke massa.

Procescriteria

Vergunningverlening, toezicht en handhaving dienen in de organisatie goed op elkaar afgestemd te zijn. In feite zijn dit namelijk drie verschillende processen die op elkaar inhaken. Om deze afstemming goed te bewaken is het BIG-8 model opgesteld. Een overzicht van zeven elementen waarvoor specifieke criteria gelden.



Kritieke massa

De kritieke massa van een organisatie is de hoeveelheid kwalitatieve kennis en ervaring van de medewerkers van een organisatie. Er gelden specifieke eisen over de kritieke massa waarover een gemeente dient te beschikken op het gebied van veiligheid, toezicht en handhaving. Het gaat daarbij om het aantal medewerkers, welke opleiding en aanvullende kennis deze medewerkers hebben, in welke frequentie zijn hun werk doen en welke ervaring zij hebben met de uitvoering van het werk.

Opleiding en aanvullende kennis

Edam-Volendam onderschrijft de eisen die in de kwaliteitscriteria 2.1 gesteld worden aan de opleiding en aanvullende kennis van medewerkers. Een adequate opleiding is de basis om het werk met voldoende deskundigheid uit te kunnen voeren. Edam-Volendam kent een opleidingsplan voor de omgevingstaken (zie de paragraaf 'opleiding') en er wordt individueel met medewerkers besproken aan welke opleiding zij zelf en de organisatie als geheel behoefte heeft. Hierbij vormen de genoemde opleidingen en aanvullende kennis het referentiekader waar we als organisatie aan willen voldoen.

Frequentie en ervaring

De kwaliteitscriteria stellen dat een medewerker de taken met een bepaalde frequentie uit moet voeren om zijn deskundigheid te behouden en tevens over voldoende ervaring moet beschikken. Edam-Volendam onderschrijft dit en voldoet hierbij merendeels aan de gestelde eisen, een enkele uitzondering daargelaten.

Aantal

Naast het feit dat de individuele medewerkers over voldoende deskundigheid moeten beschikken stellen de kwaliteitscriteria ook eisen aan het aantal medewerkers die een gemeente beschikbaar moet hebben voor het uitvoeren van taken op de diverse deskundigheidsgebieden.

Edam-Volendam kijkt hier wat genuanceerder tegenaan. Hoewel op de meeste deskundigheidsgebieden voldoende mensen ter beschikking zijn, is dit niet op alle deskundigheidsgebieden het geval. Dit heeft als voornaamste reden dat er taken zijn die binnen de gemeente dermate weinig voorkomen dat het geen efficiënte besteding van overheidsmiddelen is om hier (extra) mensen voor aan te nemen. Er wordt erkend dat het een organisatie kwetsbaar kan maken indien er één of geen medewerker beschikbaar is voor de uitvoering van een taak. Deze kwetsbaarheid wordt ondervangen door het beschikbaar stellen van budget voor de eventuele inhuur van deze kennis uit de markt. In de begroting wordt geborgd dat deze middelen beschikbaar zijn.

Procescriteria

Scheiding van functies en objecten

Eén van de belangrijke procescriteria is de scheiding van vergunningverlening, toezicht en handhaving op persoonsniveau. Er mogen dus geen combinatiefuncties zijn. Voor alle activiteiten in Edam-Volendam is deze scheiding aanwezig. Ook op objectniveau wordt geborgd dat er een scheiding is tussen vergunningverlening, toezicht in de bouwfase en het toezicht in de gebruiksfase. Er is een roulatiesysteem bij het toezicht op inrichtingen, ook waar het de eigen inrichtingen betreft.

Bevoegdheden

De bevoegdheden, taken en verantwoordelijkheden van BOA's zijn op schrift vastgelegd.

Zelfevaluatie kritieke massa

Periodiek wordt op persoonsniveau gekeken in welke mate aan de gestelde kwaliteitscriteria wordt voldaan.

Bereikbaarheids- en beschikbaarheidsregeling

Er is een bereikbaarheids- en beschikbaarheidsregeling aanwezig binnen de Gemeente Edam-Volendam en voor de Omgevingsdienst IJmond. Door middel van het vooraf inroosteren van ambtenaren voor afwijkende diensten (dus buiten kantooruren) en het bijhouden van een incidentenlogboek wordt gekeken in welke mate aan de gestelde kwaliteitscriteria wordt voldaan.

Middelen

Door middel van diverse abonnementen op vakliteratuur, technische hulpmiddelen, een backofficeapplicatie etc. worden medewerkers in staat gesteld om hun werk goed uit te voeren.

Opleiding

De kwaliteitscriteria 2.1 richten zich op een aantal deskundigheidsgebieden. Daarbinnen gelden eisen voor opleiding, beschikbare formatie en minimale tijdsbesteding per onderdeel (kritieke massa).

Doelstelling van de opleidingsparagraaf van het Uitvoeringsprogramma is dat door ontwikkeling van kennis, ervaring, vaardigheden, houding en gedrag een juiste balans ontstaat tussen de inhoud van het werk enerzijds en anderzijds de capaciteiten en ambities van de betrokken medewerkende met erkenning van het gegeven dat e.e.a. zowel binnen als buiten de ambtelijke organisatie van de gemeente Edam-Volendam is te realiseren.

Algemene vakkennis

Het is zowel in het belang van de gemeente als van de medewerkers om zo breed mogelijk en flexibel inzetbaar te zijn met een opleiding die aansluit op mogelijk veranderende behoeften. Medewerkers van de afdeling hebben een opleiding op MBO+ of HBO/Universitair niveau, bij voorkeur aangevuld met een algemene opleiding die gericht is op de overheid (algemene opleidingen aan de bestuursacademie). Daar waar, door veranderingen in het personeelsbestand, nog niet aan die opleidingseis wordt voldaan, zal de betreffende medewerk(st)er ingeschreven worden voor een dergelijke opleiding. De afdeling heeft daarmee een brede en gedegen basis om in te kunnen spelen op de dynamiek binnen het overheidsveld. Grotendeels wordt voldaan aan de eisen op grond van de kwaliteitscriteria; een beperkt aantal medewerkers volgt op dit moment een opleiding om aan de eisen te voldoen.

Specifieke vakkennis

Naast de basisopleiding hebben de medewerkers van de afdeling een opleiding gericht op een specifiek vakgebied of deskundigheidsgebied. Opleidingsbehoefte op dit vlak is breder en kent een grotere dynamiek, omdat die veelal gekoppeld is aan veranderingen in wet en regelgeving of normeringen. Veelal gaat het hierbij om cursussen van één of enkele dagen om de kennis bij te spijkeren en actueel te houden. Diepgaande kennis op de deskundigheidsgebieden zoals die in de kwaliteitscriteria zijn benoemd vraagt meer om langduriger opleidingen. Afhankelijk van de ontwikkelingen en behoefte zal hierin worden voorzien. Verbreding van de inzet ten aanzien van monumenten en beeldbepalende panden brengt met zich mee dat er behoefte is aan vakkennis op dit specifieke gebied bij die ambtenaren die er vanuit vergunningverlening of toezicht bij betrokken (kunnen) zijn.

Informatisering en gegevensverwerking

Opleiding en vaardigheden op het gebied van informatisering en gegevensverwerking zouden in het verleden wellicht niet afzonderlijk zijn benoemd. De plaats en betekenis van geautomatiseerde gegevensverwerking en informatiebeheer heeft echter een dermate belangrijke plaats in de gemeentelijke taakuitvoering ingenomen dat de beheersing van de vaardigheden die daarbij horen essentieel zijn geworden voor het kunnen functioneren in de gemeentelijke organisatie in het algemeen en de afdeling RO in het bijzonder. Een deel van de taakuitvoering op het gebied van omgeving betreft het beheer van omgevingsinformatie (milieugegevens, bestemmingsplannen e.d.).

Omdat er vrijwel volledig digitaal gewerkt wordt bestaat het beheer daarvan ook uit geautomatiseerde gegevensverwerking middels specifieke programmatuur. Het is zaak dat er voldoende medewerkers opgeleid zijn om met die programmatuur om te gaan als gebruiker en als applicatiebeheerder.

Klantcontacten en communicatieve vaardigheden

De afdeling RO kent een aantal primaire processen waarbij sprake is van klantcontacten. Niet alleen bij het afgeven van vergunningen en het behandelen van verzoeken, maar ook in het uitoefenen van toezicht en eventueel handhaving is er sprake van contacten met burgers en bedrijven. Een hoog basiskennisniveau voor medewerkers is niet voldoende. Ook de vaardigheden om te communiceren met burgers en bedrijven en eventueel om te gaan met conflicten is van belang om tegemoet te komen aan de eisen voor een professionele overheidsorganisatie.

Kwaliteitsborging

De volgende maatregelen zijn binnen de Gemeente Edam-Volendam aanwezig om het beleid en doelstellingen op het vlak van kwaliteit vast te stellen en om deze doelstellingen ook effectief te behalen.

- Directievertegenwoordiger aanstellen uit het MT
- Kwaliteitsbeleid en kwaliteitsdoelstellingen
- Kwaliteitsprogramma / kalender
- Borging van de procesbeschrijvingen
- Standaarden voor projectdossiers aanvullend op de archiefwet
- Verbeterpunten
- Interne audits
- Protocolen voor uitvoering
- Meten en sturen op klanttevredenheid



5.4. Samenwerkingen

Samenwerking vindt zowel intern binnen de gemeentelijke organisatie plaats als met externen. Gelet op de complexiteit van de VTH-taken kan afstemming plaatsvinden t.b.v. welstand, monumenten, verkeersveiligheid, brandveiligheid, stedenbouwkundige toets, archeologische toets, civieltechnische aspecten en milieuaspecten. Het kan voorkomen voor dat vanuit een integrale controle, geïnitieerd vanuit Integrale veiligheid, werkzaamheden voortvloeien voor toezicht en handhaving op de omgeving. Hierover vindt intern afstemming plaats.

Voor de realisatie van haar doelstellingen is de gemeente ook afhankelijk van andere partijen. Op het gebied van handhaving werkt de gemeente Edam-Volendam in 2020 samen met de Omgevingsdienst IJmond, Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland, de politie Zaanstreek-Waterland en het HHNK.

Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland

Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland is verantwoordelijk voor de voorbereiding op en bestrijding van rampen en crises voor de inwoners en bezoekers van onze regio. Ook treedt de Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland op als adviseur met betrekking tot o.a. brandveiligheid en houdt toezicht op verleende gebruiksmeldingen en vergunningen.

De Veiligheidsregio Zaanstreek-Waterland (verder: VrZW) adviseert de gemeente in het kader van de vergunningverlening op het gebied van brandveilig gebruik. Ook voert de VrZW op dit gebied het toezicht uit. De samenwerkingsafspraken tussen de VrZW en de gemeente liggen vast in een gemeenschappelijke regeling. Er vindt periodiek afstemming plaats tussen de gemeente en de VrZW.



hoogheemraadschap
**Hollands
Noorderkwartier**

De samenwerking tussen het waterschap en de gemeente heeft betrekking op het toezicht en handhaving van zaken die grondwater of oppervlakte water gerelateerd zijn, zoals waterkwaliteit en -kwantiteit, medegebruik van openbaar water en nautisch toezicht op vaarbewegingen.



Bij een crisis of ramp speelt de politie een belangrijke rol als veiligheidspartner. Het is belangrijk dat hulpdiensten hun werk veilig en ongestoord kunnen doen en dat de situatie niet escaleert. De politie heeft hierin een belangrijke taak.



OMGEVINGSDIENST IJMOND

De Omgevingsdienst IJmond voert voor de gemeente Edam-Volendam milieutaken uit. De samenwerkingsafspraken tussen de ODIJ en de gemeente liggen vast in de gemeenschappelijke regeling (hierna: GR). De ODIJ stelt jaarlijks een jaarverslag en uitvoeringsprogramma op.

Op grond van artikel 5.3 van de Wet algemene bepalingen omgevingsrecht (Wabo) zijn gemeenten verplicht om hun basistakenpakket (complexe VTH-milieutaken) uit te laten voeren door de omgevingsdienst in hun regio en deelnemer te worden van de gemeenschappelijke regeling van de betreffende omgevingsdienst.

Het basistakenpakket betreft de vergunningverlening-, toezicht- en handhavingstaken (VTH) op het gebied van milieu met betrekking tot complexere inrichtingen en ketens (grondstromen/ asbest/ afval) in een gemeente. De gemeente Edam-Volendam huurt ODIJmond ook in voor extra taken zoals geluidscontroles tijdens kermis, controle inrichtingseisen drank- en horecaverunning en diverse taken/projecten op het gebied van duurzaamheid.



De Provincie Noord-Holland ziet toe op, of en in hoeverre gemeenten voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen, onder andere op het gebied van het omgevingsrecht. Het IBT richt zich zowel op de taken vergunningverlening, toezicht en handhaving, als op ruimtelijke ordening, milieu, externe veiligheid en erfgoed/monumenten.

In de provinciale verordening systematische toezichtinformatie is vastgelegd welke informatie de provincie van de gemeenten jaarlijks wil ontvangen op de onderdelen van het omgevingsrecht. Op basis van de aangeleverde informatie vindt de beoordeling plaats. Hierbij kan het oordeel uitkomen op 'adequaat', 'redelijk adequaat' of 'niet adequaat'.

6. Bijlagen

6.1 Indicatorenoverzicht

De doelstellingen worden gemonitord aan de hand van de indicatoren die zijn opgenomen in het Omgevingsbeleidsplan 2016 - 2020. De indicatoren worden gemeten en gepubliceerd worden door middel van het jaarverslag, controle door collega's (4-ogen principe), klanttevredenheidsonderzoek, analyse van de vergunningen, audit, de omnibus enquête en meetgegevens.

Overzicht indicatoren en vergunningverlening

- percentage van de reguliere bouwcontroles naar aanleiding van een vergunning voor bouwen
- waarin een of meerdere regels ten aanzien van constructieve veiligheid, brandveiligheid of bestemmingsplan wordt overtreden;
- aantal welstandsexcessen en aantal welstandsadviezen;
- waardering door de burgers van het woon-, leef- en bedrijfsklimaat;
- percentage van de vergunningen waarin bij adviezen het aspect veiligheid is meegenomen;
- percentage EPC- toetsingen bij aanvragen om omgevingsvergunning bouwen;
- percentage nieuwbouwwoningen met een 10% verscherpte EPC;
- energetische kwaliteit van de woningvoorraad, uitgedrukt in het energielabel voor woningstichtingen;
- energetische kwaliteit van de woningvoorraad;
- mate van opwekking duurzame energie;
- inzet van instrument EPL;
- gegeven informatie aan inwoners en bedrijven over energiebesparende maatregelen;
- meetgegevens deelaspecten (geluid, bodem, lucht, CO₂);
- aantal vergunningen voor de activiteit milieu;
- aantal m² asbest dat verwijderd is;
- percentages overtredingen bij controles'
- waarderingspercentage van de klanten voor het doorlopen vergunningenproces;
- doorlooptijd van de vergunningen;
- percentage vergunningen van rechtswege;
- percentage van de bezwaar- en beroepschriften dat ongegrond is;
- aantal bezwaar- en beroepszaken;
- dekkingspercentage van de leges.

Richtlijnen voor monitoring

Als richtlijnen kunnen aangehouden worden:

- niet voor elke indicator hoeft een 100% controle plaats te vinden, maar kan volstaan worden met een steekproef van 5 cases;
- Alle indicatoren worden gescoord in hetzelfde kalenderjaar
- Aantallen worden niet door middel van een steekproef vastgesteld maar volledig in kaart gebracht.

Overzicht toezicht en handhaving

- aantal welstandsexcessen en aantal welstandsadviezen;
- waardering door de burgers van het woon-, leef- en bedrijfsklimaat;
- percentage van de vergunningen waarin bij adviezen het aspect veiligheid is meegenomen;
- meetgegevens deelaspecten (geluid, bodem, lucht, CO₂);
- aantal vergunningen voor de activiteit milieu;
- aantal m² asbest dat verwijderd is;
- percentages overtredingen bij controles;

- aantal en aard van de geconstateerde overtredingen;
- aantal handhavingsverzoeken en meldingen;
- aantal uitgevoerde controles en hercontroles;
- aantal kwaliteitseisen waar niet aan voldaan wordt in de omgevingsregelgeving;
- afhandelingstermijnen handhavingszaken;
- percentage uitgevoerde geplande controles;
- dekkingspercentage van de leges.

Richtlijnen monitoring

Als richtlijnen kunnen aangehouden worden:

- niet voor elke indicator hoeft een 100% controle plaats te vinden, maar kan volstaan worden met een steekproef van vijf cases;
- alle indicatoren worden gescoord in hetzelfde kalenderjaar
- aantallen worden niet door middel van een steekproef vastgesteld maar volledig in kaart gebracht.